

УТВЕРЖДЕНО

приказ начальника Дорожного центра от 28.08.2014 № 162П с изменениями и дополнениями, внесенными приказами от 05.01.2016 № 6П, от 23.11.2016 № 150П

Правила
внутреннего распорядка для слушателей
Дорожного центра по подготовке,
переподготовке и повышению
квалификации кадров государственного
объединения «Белорусская железная дорога»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для слушателей (далее – Правила) Дорожного центра по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров государственного объединения «Белорусская железная дорога» (далее – Дорожный центр) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными нормативными правовыми актами и предназначены для укрепления учебной дисциплины.

2. Правила представляют локальный нормативный правовой акт Дорожного центра, регулирующий поведение слушателей Дорожного центра как участников образовательного процесса при реализации образовательных программ в Дорожном центре, их права, обязанности, ответственность.

3. Правила направлены на укрепление учебной дисциплины, организацию обучения на научной основе, рациональное использование учебного времени, повышение эффективности образовательного процесса, воспитание слушателей Дорожного центра в духе сознательного отношения к труду и обучению.

4. Внутренний распорядок для слушателей Дорожного центра – это порядок выполнения слушателями учебного процесса, поощрения и привлечения слушателей к ответственности.

5. Настоящие Правила распространяются на всех слушателей, зачисленных в Дорожный центр для освоения содержания образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих (служащих), обучающих курсов для Белорусской железной дороги и иных организаций.

6. Настоящие Правила обязательны для исполнения администрацией Дорожного центра и слушателями.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

7. Слушатели Дорожного центра имеют право:

7.1 пользоваться кабинетами, лабораториями, библиотеками, литературой и учебными пособиями, спортивными сооружениями;

7.2 на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

7.3 вносить предложения администрации Дорожного центра по совершенствованию учебного процесса.

8. Слушатели Дорожного центра обязаны:

8.1 соблюдать настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка в общежитии Дорожного центра, иные локальные нормативные правовые акты Дорожного центра и другие нормы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

8.2 посещать учебные занятия в соответствии с расписанием;

Неисполнением указанной обязанности являются, в частности, допущенные без уважительных причин случаи:

неявки на занятие;

опоздания на занятие;

ухода с занятия до его окончания.

При неявке на занятия по уважительной причине слушатель обязан при первой же возможности поставить в известность руководство Дорожного центра, куратора группы или старосту и в первый день явки на занятия представить в учебную часть документы о причинах пропуска занятий. В случае болезни слушатель представляет медицинскую справку установленного образца, выданную уполномоченным учреждением здравоохранения, или листок нетрудоспособности. Если слушатель не представляет документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятия (опоздания на занятие, ухода с занятия до его окончания), то независимо от его объяснений причина пропуска считается неуважительной.

8.3 не допускать действий, препятствующих работникам Дорожного центра выполнять их трудовые обязанности, а слушателям – учиться;

8.4 выполнять в ходе учебного процесса распоряжения, указания и приказы руководства Дорожного центра, преподавателей, иных работников и старосты группы;

8.5 соблюдать нормы поведения в общественных местах, вести себя достойно, быть вежливыми, корректными, опрятными;

8.6 бережно относиться к имуществу Дорожного центра, рационально его использовать, принимать меры к предотвращению ущерба, возмещать Дорожному центру материальный ущерб, причиненный в результате виновных действий;

8.7 поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях Дорожного центра;

8.8 соблюдать правила пользования библиотекой;

8.9 выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

8.10 руководствоваться в поведении общепринятыми нормами нравственности, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, иметь опрятный вид, при посещении занятий использовать деловой стиль одежды;

8.11 проявлять добросовестность при прохождении всех обязательных видов аттестации и контроля знаний. В том числе, не допускать случаев использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях:

учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя;

технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого слушателем задания или введения экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого слушателя.

В случае выявления указанных фактов преподаватель ставит о них в известность руководство Дорожного центра (подразделения) и отстраняет слушателя от участия в аттестационном мероприятии с выставлением в соответствующую ведомость неудовлетворительной отметки;

8.12 уважать честь и достоинство преподавателей и других работников Дорожного центра, а также других слушателей.

В случае неоднократного совершения в ходе учебного занятия действий, мешающих его нормальному проведению (или однократного, совершенного в грубой или циничной форме), слушатель может быть отстранен преподавателем от участия в данном учебном занятии, о чем преподаватель сообщает руководству Дорожного центра (подразделения) непосредственно после окончания занятия докладной запиской;

8.13 не допускать, в том числе во внеучебное время, действий, за которые законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;

8.14 соблюдать пропускной режим, действующий в Дорожном центре (подразделении);

8.15 соблюдать требования законодательства об охране труда, электро- и пожарной безопасности.

9. За невыполнение установленных обязанностей к слушателю в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, могут применяться меры ответственности, вплоть до отчисления из Дорожного центра.

Применение к слушателю мер по отстранению от занятий, в предусмотренных настоящими Правилами случаях, не освобождает его от ответственности за нарушение учебной дисциплины.

10. Слушателям категорически запрещается:

10.1 распивать алкогольные напитки, слабоалкогольные напитки, пиво, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества в учебных корпусах, общежитиях и на иной территории Дорожного центра, либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, играть в карты, сквернословить;

10.2 курить (потреблять) табачные изделия в учебных корпусах, общежитиях и на иной территории Дорожного центра, за исключением специально отведённых для этого мест;

10.3 мусорить, портить здания, сооружения, оборудование и иное имущество Дорожного центра;

10.4 оскорблять участников образовательного процесса;

10.5 делать подарки в виде денежных средств и вещей или предоставлять выгоды имущественного характера (различного вида услуги, работы и т.п.) должностным лицам, педагогическим и иным работникам Дорожного центра при организации образовательного процесса, проведении текущей и итоговой аттестации (сдача зачетов и экзаменов, посещение занятий слушателями), по случаю дня рождения и праздников, а также при решении других вопросов (предоставление общежития и др.);

10.6 подстрекать (провоцировать) слушателей и иных участников образовательного процесса на получение или дачу взятки при проведении текущей и итоговой аттестации (сдача зачетов и экзаменов), а также при решении других вопросов (предоставление общежития и др.);

10.7 принимать участие в действиях, направленных на передачу взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя;

10.8 совершать иные противоправные действия (бездействия);

10.9 находиться в помещениях в головном уборе и верхней одежде.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11. Учебные занятия в Дорожном центре проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утверждаемыми в установленном порядке.

12. Расписание занятий вывешивается заранее в определенном доступном всем слушателям месте.

13. Продолжительность учебного (академического) часа устанавливается в 45 минут, перерыв между занятиями, как правило, - 5-10 минут.

Время начала и окончания занятий следующее:

Дорожный центр (без подразделений)

Понедельник		Вторник-четверг		Пятница	
Начало занятия	Окончание занятия	Начало занятия	Окончание занятия	Начало занятия	Окончание занятия
8.00	8.45	8.00	8.45	8.00	8.45
8.50	9.35	8.50	9.35	8.50	9.35
9.45	10.30	9.45	10.30	9.40	10.25
10.35	11.20	10.35	11.20	10.30	11.15
11.30	12.15	12.20	13.05	11.35	12.20
12.20	13.05	13.10	13.55	12.25	13.10
14.05	14.50	14.05	14.50	13.15	14.00
14.55	15.40	14.55	15.40	14.05	14.50
15.50	16.35	15.50	16.35		
16.40	17.25	16.40	17.25		
17.35	18.20	17.35	18.20		
18.25	19.10	18.25	19.10		

Барановичское подразделение

Понедельник - четверг		Пятница	
Начало занятия	Окончание занятия	Начало занятия	Окончание занятия
8.00	8.45	8.00	9.30
8.50	9.35	9.35	11.05
9.45	10.30	11.25	12.55
10.35	11.20	13.00	14.30
12.20	13.05		
13.10	13.55		
14.05	14.50		
14.55	15.40		
15.50	16.35		
16.40	17.25		
17.35	18.20		
18.25	19.10		

Могилевское подразделение

Понедельник - четверг		Пятница	
Начало занятия	Окончание занятия	Начало занятия	Окончание занятия
8.00	8.45	8.00	8.45
8.50	9.35	8.50	9.35
9.45	10.30	9.40	10.25
10.35	11.20	10.30	11.15
12.20	13.05	11.35	12.20
13.10	13.55	12.25	13.10

14.05	14.50	13.15	14.00
14.55	15.40	14.05	14.50
15.50	16.35		
16.40	17.25		
17.35	18.20		
18.25	19.10		

О начале и окончании учебного занятия преподаватели и слушатели извещаются звонком.

14. Вход слушателей в аудиторию после начала занятия без разрешения преподавателя запрещается.

15. После начала занятий во всех учебных и других прилегающих помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить во время их проведения без разрешения преподавателя.

16. Для проведения практических занятий группа может делиться на подгруппы в зависимости от характера практических занятий и численности группы.

17. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных слушателей, пользующихся авторитетом в группе.

18. В функции старосты учебной группы входит:

18.1 персональный учет посещения слушателями всех учебных занятий (оформление рапортчек);

18.2 представление в учебную часть ежедневных отчетов о неявке слушателей на занятия (рапортчек);

18.3 наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря помещений, в которых находятся слушатели;

18.4 извещение слушателей об изменениях в учебном расписании;

18.5 назначение ежедневного дежурного по группе и наблюдение за учебной дисциплиной слушателей;

В пределах указанных функций распоряжения старосты обязательны для слушателей учебной группы.

19. В каждой учебной группе ведется журнал установленной формы, который хранится в месте (кабинете), определенном руководством Дорожного центра (подразделения). Преподаватель отмечает отсутствующих на каждом занятии слушателей, ведет предусмотренные формой журнала записи по занятию. Ведение журнала контролируется руководством Дорожного центра (подразделения).

20. Порядок организации производственного обучения определяется Положением об организации производственного обучения слушателей Дорожного центра, утвержденным приказом руководства Белорусской железной дороги.

21. Порядок аттестации слушателей определяется Правилами проведения аттестации слушателей при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых в Дорожном центре, утвержденными приказом руководства Белорусской железной дороги.

22. Учебный процесс в Дорожном центре при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых организуется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства Республики Беларусь.

23. В случае необходимости отсутствия на занятиях по семейно-бытовым и другим уважительным причинам слушатель обязан оформить заявление на имя руководителя организации, направившей его на обучение, о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы. Копию приказа о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы слушатель обязан представить в учебную часть Дорожного центра (подразделения).

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ

24. Основаниями для привлечения слушателей Дорожного центра к ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, иными локальными нормативными правовыми актами Дорожного центра и настоящими Правилами, в виде следующих действий (бездействия):

24.1 опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;

24.2 нарушения дисциплины в ходе учебного процесса;

24.3 неисполнения без уважительных причин законного требования работника Дорожного центра;

24.4 оскорбления участников учебного процесса;

24.5 распространения информации, наносящей вред здоровью слушателей;

24.6 порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Дорожного центра;

24.7 несоблюдения (нарушения) требований законодательства об охране труда, электро- и пожарной безопасности;

24.8 распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, общежитиях и на иной территории Дорожного центра либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

24.9 курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории Дорожного центра;

24.10. дарения подарков в виде денежных средств и вещей или предоставления выгоды имущественного характера (различного вида услуги, работы и т.п.) должностным лицам, педагогическим и иным работникам Дорожного центра при организации образовательного процесса, проведении текущей и итоговой аттестации (сдача зачетов и экзаменов, посещение занятий слушателями), по случаю дня рождения и праздников, а также при решении других вопросов (предоставление общежития и др.);

24.11 подстрекательства (провоцирования) слушателей и иных участников учебного процесса на получение или дачу взятки при организации учебного процесса и проведении текущей и итоговой аттестации (сдача зачетов и экзаменов), а также при решении других вопросов (предоставление общежития и др.);

24.12 участия в действиях, направленных на передачу взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя;

24.13 иных противоправных действий (бездействия).

25. Указанные случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения слушателем своих обязанностей надлежащим образом оформляются администрацией Дорожного центра и об этом информируется организация, направившая работника на обучение. Порядок привлечения слушателей к ответственности (дисциплинарной, материальной) регламентируется Трудовым кодексом Республики Беларусь и Кодексом Республики Беларусь об образовании.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

26. Образовательные отношения слушателя с Дорожным центром могут прекращаться:

26.1 в связи с получением образования;

26.2 досрочно.

Прекращение образовательных отношений (отчисление слушателя) досрочно производится:

в связи с поступлением письма от организации, направившей работника на обучение (отзыв организации);

за появление во время учебных занятий в учебных корпусах, общежитиях и на иной территории Дорожного центра в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в указанных местах во время учебных занятий;

по другим основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами.

6. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ И ОБЩЕСТВЕННОЙ РАБОТЕ

27. За высокий уровень профессиональных знаний, активное участие в организации и проведении культурно-массовой, спортивной и воспитательной работы, поддержании порядка и должного санитарного состояния общежития, совершенствовании материальной базы слушателям может быть объявлена Благодарность начальника Дорожного центра.

Благодарность начальника Дорожного центра объявляется в торжественной обстановке начальником дорожного центра или по его поручению другими должностными лицами и сопровождается вручением специального листа об объявлении Благодарности начальника Дорожного центра. Одновременно с этим в организации, направившие своих работников на обучение, направляются информационные (благодарственные) письма об этом.

28. Слушатели, занявшие призовые места в спортивных соревнованиях, организуемых в Дорожном центре, награждаются грамотой, которая вручается в торжественной обстановке начальником дорожного центра или по его поручению другими должностными лицами.